

# Antrag und Nachweise Rezertifizierung Qualitätsmanager



ZertSozial GmbH  
Heusteigstr. 99  
D-70180 Stuttgart  
[Info@zertsozial.de](mailto:Info@zertsozial.de)  
[www.zertsozial.de](http://www.zertsozial.de)  
Tel. 0711-9641578  
Fax 0711-96415.86

## 1. Antragszeitraum

Eine Rezertifizierung kann vom Zertifikatsinhaber **frühestens 3 Monate vor und spätestens innerhalb 1 Jahres nach Ablauf der Zertifikatsgültigkeitsdauer** bei der Zertifizierungsstelle schriftlich beantragt werden.

## 2. Grundlagen und Gebühren

Grundlagen der Rezertifizierung sind die geltenden Zertifizierungsbestimmungen für QM-Fachpersonal von ZertSozial. Die Zertifikatsübernahme ist mit der Rezertifizierung der benannten Qualifikation verbunden.

**Gebühr einschließlich Zertifikat: 120,00 € zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer.**

## 3. Daten des Antragsstellers

Bitte ergänzen Sie die Angaben per EDV oder in DRUCKBUCHSTABEN

Name, Titel:		Geburtstag:	
Vorname:		Geburtsort:	
Straße, Nr.		Nationalität:	
PLZ, Ort:		Telefon:	
Mailadresse :			

## 4. Firmenanschrift (nur wenn Rechnungsempfänger)

Firma:		Abteilung:	
Straße, Nr.:			
PLZ, Ort:		Telefon:	
Mailadresse:			
Homepage:			

## 5. Derzeitiges Personalzertifikat : Eine Kopie des Zertifikats wird beigelegt

Name und Sitz des Personalzertifizierungsinstituts	
Gültigkeitsende des Zertifikats	
Registriernummer	

## 6. Fortbildung: Kopien der Teilnahmebescheinigungen werden beigelegt\*

Zur Aufrechterhaltung der Qualifikation ist der Nachweis der Teilnahme an **mindestens 1 eintägigen Fortbildung** innerhalb der letzten drei Jahre seit Zertifikatserteilung zu einem ausgewiesenen Thema des Qualitätsmanagements erforderlich.

Falls bei Antragsstellung der Gültigkeitszeitraum bereits länger als 3 Monate überschritten ist, muss für das überschrittene angebrochene Jahr zusätzlich 1 weitere eintägige Fortbildung zu einem ausgewiesenen Thema des Qualitätsmanagements nachgewiesen werden.

An folgenden QM-Fortbildungen habe ich teilgenommen:

Name der Fortbildung / Schulung	Veranstalter / Referent	Monat/ Jahr	Anzahl Tage	Nachweis- Nr.*

## 7. Leitungsfunktion im Qualitätsmanagement

Zur Aufrechterhaltung der Qualifikation ist der Nachweis erforderlich **im zurückliegenden Zeitraum mindestens 1 Jahr**, eine Leitungsfunktion im Qualitätsmanagement wahrgenommen zu haben z.B. in einer Organisation oder in Organisationsteilen oder bei Projekten.

Falls bei Antragsstellung der Gültigkeitszeitraum bereits länger als 3 Monate überschritten ist, muss für das überschrittene angebrochene Jahr zusätzlich dieser Nachweis erbracht werden, eine Leitungsfunktion im Qualitätsmanagement wahrgenommen zu haben.

Eine schriftliche Bestätigung des Arbeitgebers ist hierzu einzureichen.

Art der Leitungsfunktion	Zeitraum (Datum von-bis)

## 8. Zertifikatsgültigkeitsdauer

### 3 Jahre ab dem letzten Gültigkeitstag des vorherigen Zertifikats.

Bei Antragsstellung im laufenden Jahr nach Ablauf der Zertifikatsgültigkeitsdauer kann das Zertifikat um 3 Jahre verlängert werden abzüglich der abgelaufenen Zeit ab Zertifikatsgültigkeitsende.

Nach Ablauf des Antragszeitraumes kann das Zertifikat nicht verlängert werden. Eine erneute Zertifizierung kann nur erfolgen, wenn eine vollständige Prüfung zum Qualitätsmanager gemäß den Personalzertifizierungsbestimmungen von ZertSozial erfolgreich absolviert wird.

### Mit der Unterschrift

- wird die Rezertifizierung beantragt und der Zertifikatsveröffentlichung zugestimmt
- werden die mitgeltenden Personalzertifizierungsbestimmungen anerkannt
- wird dem in der Datenschutzerklärung erläuterten Umgang mit personenbezogenen Daten sowie der datenschutzgerechten Vernichtung der Prüfungsunterlagen nach Verfahrensabschluss zugestimmt.

Datum	Unterschrift Antragssteller

## Prüfungsergebnis ZertSozial

Rezertifizierungsentscheidung	Datum & Handzeichen Prüfer, ggf. Anmerkung
Zertifikat kann erteilt werden	
Zertifikat kann nicht erteilt werden	